

## ((بیمارستان صدر(به آفرین))

شرایط شرکت در مزایده عمومی (دو مرحله‌ای) بهره‌برداری از بخش رادیولوژی

متقاضی محترم

بیمارستان صدر(به آفرین) که از این پس به اختصار شرکت نامیده می‌شود در نظر دارد در جهت ارائه خدمات رادیولوژی به بیماران، بهره‌برداری از بخش رادیولوژی این شرکت را از طریق مزایده عمومی دو مرحله‌ای با شرایط ذیل به اشخاص حقیقی و یا حقوقی واجد شرایط واگذار نماید. لذا خواهشمند است قبل از تکمیل فرم پیشنهاد قیمت، به شرایط شرکت در مزایده به شرح ذیل توجه و سپس نسبت به تکمیل، امضاء و مهر آن اقدام فرمایید.

موضوع مزایده :

موضوع مزایده عبارت است از بهره‌برداری از بخش رادیولوژی واقع در طبقه منفی یک بیمارستان جمعا به متراژ 115 متر مربع به مدت 1 سال با رعایت مفاد و شرایط عمومی و اختصاصی مزایده

**تبصره 1 :** در پایان مدت قرارداد چنانچه شرکت، بهره‌بردار بعدی را به موقع معرفی ننماید، بهره‌بردار موظف به ادامه کار به مدت دو ماه با نرخ مندرج در قرارداد فیما بین و مازاد بر مدت مذکور با توافق طرفین بر مبنای نرخ و مدت توافقی جدید خواهد بود. در هر صورت بهره‌بردار به هیچ وجه مجاز به عدم ارائه خدمات بدون اجازه کتبی شرکت نمی‌باشد.

### شرایط اختصاصی مزایده :

تعهدات و الزامات :

**1)** متقاضیان می‌توانند قبل از ارائه مبلغ پیشنهادی از تاریخ 1400/07/06 لغایت 1400/07/14 به غیر از روزهای تعطیل از ساعت 9:00 صبح الی 12:00 با هماهنگی واحد مدیریت با شماره تلفن‌های 42614 داخلی 300 یا 306 نسبت به بازدید کامل از محل اجرای موضوع مزایده اقدام نمایند.

**2)** متخصص رادیولوژی یا کارشناس دارای سابقه کار مفید، صلاحیت، توانایی و پروانه معتبر مطب تهران مجاز به شرکت در مزایده می‌باشند.

**تبصره 2 :** اشخاص حقوقی متقاضی شرکت در مزایده، می‌بایست فرد واجد شرایط بند 2 فوق را بعنوان مدیر و نماینده فنی به صورت تمام وقت به شرکت معرفی و مدارک تحصیلی وی را در پاکت (ب) مزایده قرار دهند.

**تبصره 3:** بهره‌بردار متعهد می‌گردد نسبت به معرفی مسئولین فنی با صلاحیت علمی، تخصصی و اخلاقی در شیفت‌های کاری به دانشگاه علوم پزشکی مربوطه اقدام نماید و مجوز قانونی در این زمینه را کسب نماید. حضور مسئول فنی طبق ضوابط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی الزامی می‌باشد.

**3)** بهره‌بردار بدون کسب مجوز از شرکت حق تعطیل کردن بخش را ندارد و در صورت عدم رعایت این بند، شرکت می‌تواند بدون اخذ رأی از مراجع قضائی ضمن کسر خسارت مربوطه از محل مطالبات ایشان، قرارداد را به صورت یک جانبه فسخ و نسبت به ضبط سپرده حسن اجرای قرارداد به نفع خود اقدام نماید. ضمناً بهره‌بردار بهره‌بردار پس از اعلان کتبی فسخ از سوی شرکت موظف به تخلیه و تحویل محل موضوع مزایده ظرف یک هفته به شرکت می‌باشد. در غیر این صورت شرکت مجاز خواهد بود صرفاً با تنظیم صورتجلسه‌ای که به امضاء واحد حراست و پلیس مستقر در شرکت می‌رسد ضمن استقرار در محل و اداره موضوع مزایده به نحو مقتضی، بدون اخذ رأی از مراجع قضائی نسبت به تخلیه و انتقال اموال بهره‌بردار مبادرت نماید و بهره‌بردار ضمن قبول این شرایط حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود.

**4)** بهره بردار متعهد گردید از زمان تحویل فضاي موضوع مزایده حداکثر 15 روز نسبت به تجهیز کامل فضاي موضوع مزایده اقدام نموده و آمادگي خود را جهت بهره برداري فضا ضمن تنظيم صورتجلسه با ناظر و به صورت نامه کتبي، به شرکت اعلام نماید.

تبصره 4 : در صورتیکه برنده مزایده قبل از مدت 15 روز (موضوع بند 4) نسبت به تجهیز کامل محل اجراي موضوع مزایده اقدام نماید، مي بایست مراتب را به ناظر اعلام تا پس از تأیید شرکت و تنظيم صورتجلسه اتمام تجهیز و پس از ابلاغ کتبي شرکت و تحویل محل نسبت به ارائه خدمات موضوع مزایده اقدام نماید.

**5)** بهره بردار متعهد گردید پس از امضاء و تبادل قرارداد و تنظيم صورتجلسه تجهیز و تحویل محل، حداکثر ظرف مدت 48 ساعت در محل انجام موضوع مزایده مستقر و نسبت به ارائه خدمات موضوع مزایده به صورت مستمر اقدام نماید. لازم به ذکر است در صورت تأخیر در تجهیز، استقرار و ارائه خدمات موضوع مزایده براي 1 الي 7 روز، شرکت مي تواند به ازاي هر روز بهره بردار را مشمول پرداخت وجه التزام ناشي از عدم رعايت تعهدات قراردادي معادل 10% مبلغ ماهيانه قرارداد نموده و از 7 روز به بعد نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد و ضبط سپرده شرکت در مزایده به نفع خود و اداره اجراي موضوع مزایده به نحو مقتضي اقدام نماید.

**6)** بهره بردار متعهد و ملتزم است همه روزه در دو شیفت صبح و عصر از ساعت 7 تا 19 و در صورت نیاز شیفت شب در تمام روزهاي هفته (به جز ايام تعطيل) نسبت به ارائه خدمات موضوع مزایده اقدام نماید. بدیهي است در صورت نیاز شرکت، بهره بردار موظف است نسبت به افزایش یا کاهش ساعات و ايام ارائه خدمات موضوع مزایده اقدام نماید.

**7)** بهره بردار متعهد به ارائه خدمات موضوع مزایده طبق تعرفه هاي ابلاغي وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که از سوي بهره بردار ارائه و به تأیید شرکت رسیده، مي باشد، همچنین بهره بردار متعهد به رعايت کلیه مقررات تعیین شده توسط دفتر اسناد پزشکی سازمان تامین اجتماعي بوده و در صورت هر گونه تخلف، جریمه و عواقب موضوع به عهده بهره بردار مي باشد.

**8)** بهره بردار بابت خدمات موضوع مزایده به هیچ وجه حق دریافت وجه نقد از بیماران و مراجعین را ندارد و وجوه مربوطه صرفاً از طریق صندوق شرکت از بیماران اخذ مي شود. سهم بهره بردار از وجوه صندوق حاصل از موضوع مزایده بعد از کسر سهم شرکت و کسورات قانوني و تأیید ناظر شرکت طبق قرارداد فیما بین و ظرف يك ماه پرداخت خواهد شد.

**9)** سهم بهره بردار از درآمدهاي بیمه اي طرف قرارداد، پس از وصول مبالغ صورتحساب مربوطه از سازمان هاي بیمه اي به حساب شرکت و بعد از کسر سهم شرکت و کسورات قانوني و تأیید ناظر ظرف يك ماه پرداخت خواهد شد.

**10)** بهره بردار متعهد گردید کلیه اقلام مصرفي پزشکی مورد استفاده در بخش را از بین برندهاي مورد تأیید شرکت و با تأیید کیفي ناظر شرکت تهیه نماید، همچنین هزینه مواد مصرفي پزشکی و غیر پزشکی بعهد بهره بردار خواهد بود.

**11)** بهره بردار ملزم است استانداردهاي حداقل زمان درمان و سایر استانداردهاي درمانی که از سوي وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و ناظر تأیید و ابلاغ مي گردد را رعايت نماید.

**12)** جهت ارتقاء کیفیت ارائه خدمات و در راستاي اهداف کیفیت شرکت، بهره بردار موظف است بر اساس برنامه اعلام شده از طرف شرکت، کلاس هاي آموزشي دوره اي را جهت کارکنان بخش رادیولوژی برگزار نماید. هزینه برگزاری کلاس هاي مذکور به عهده بهره بردار مي باشد.

**13)** بهره بردار متعهد گردید اصول حفاظت فني و بهداشت کار منطبق با آخرین استاندارد و دستورالعمل هاي وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، الزامات اعتباربخشي و مدیریت شرکت را رعايت نماید بطوریکه امتیاز بخش رادیولوژی

از متوسط امتیازات شرکت کمتر نشود و مسئولیت قانونی ناشی از عواقب عدم رعایت مقررات مذکور نسبت به کارکنان بخش مذکور به عهده بهره‌بردار می‌باشد.

**14** رعایت کلیه قوانین و مقررات دانشگاه علوم پزشکی ایران، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و شرکت توسط بهره‌بردار الزامی است.

**15** مسئولیت کلیه خسارت های مادی و معنوی ناشی از قصور پزشکی پزشکان و کارکنان بخش رادیولوژی بر عهده بهره‌بردار می‌باشد لذا کلیه هزینه های مربوط به مسئولیت فنی مذکور و سایر هزینه ها اعم از جبران خسارت، بیمه و غیره به عهده بهره‌بردار می‌باشد.

**16** بهره‌بردار مسئول جبران خساراتی است که از جانب او و کارکنان وی به شرکت یا کارکنان شرکت و یا مراجعین وارد می‌آید، خواهد بود. بدیهی است مسئولیت بهره‌بردار به نحو مذکور رافع مسئولیت‌های حقوقی و جزایی کارکنان مذکور در قبال اشخاص ثالث و مراجع قضائی نخواهد بود.

**17** هیچگونه وجهی از سوی بهره‌بردار بابت سرقتی به شرکت پرداخت نگردیده و در پایان مدت و یا فسخ قرارداد، بهره‌بردار حق هر گونه ادعایی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود.

**18** پاسخگویی به کلیه مسائل نظارت و بازرسی قوه قضائیه، بیمه‌های طرف قرارداد، نظارت و بازرسی دانشگاه، نظام پزشکی، تعزیرات و مسائل حقوقی به عهده بهره‌بردار می‌باشد و از این حیث شرکت هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

**19** بهره‌بردار مسئول کالیبراسیون، نگهداری و تعمیرات صحیح تمامی تجهیزات پزشکی، سخت افزاری و راهبري شبکه محلی بخش و همچنین تامین قطعات و مواد مصرفی لازم می‌باشد.

**20** بهره‌بردار موظف به استفاده از نرم افزار HIS شرکت بوده و بدون اخذ مجوز قبلی از شرکت حق استفاده از نرم افزارهای غیر رایج را ندارد.

**21** نظارت بر حسن اجرای قرارداد به عهده کارشناس ناظر مسئول فنی شرکت می‌باشد. بدیهی است در موارد مربوط به مالی، اداری، انفورماتیک و ... نظر واحدهای مربوطه از سوی ناظر اخذ و اجرا می‌گردد و بهره‌بردار موظف به همکاری مستقیم و مستمر با ناظر و اجرای دستورالعمل‌های صادره از سوی شرکت می‌باشد.

تأمین نیروی انسانی و رعایت مسائل کارکنان :

**22** بهره‌بردار متعهد گردید کارکنان خود را پیش از آغاز به کار به ناظر معرفی نموده و پس از اخذ تأییدیه شرکت نسبت به بکارگیری آنها مبادرت نماید. کارکنان شاغل می‌بایست دارای پرونده بهداشتی، گواهی عدم سوء پیشینه و گواهی عدم اعتیاد باشند. همچنین به کارگیری و جایگزینی کارکنان، مستلزم کسب مجوز از شرکت می‌باشد. همچنین بهره‌بردار می‌بایست پرونده پرسنلی کارکنان خود را مطابق پرونده پرسنلی واحد کارگزینی شرکت تشکیل و در هر زمان که شرکت و گروه نظارت اعلام نیاز نماید، پرونده‌های مذکور را ارائه نماید و در صورت نیاز شرکت می‌تواند افزایش یا کاهش نیروهای بخش مذکور را از بهره‌بردار درخواست نماید و بهره‌بردار موظف است مطابق نظر شرکت بدون افزایش یا کاهش مبلغ قرارداد اقدام نماید.

**23** بهره‌بردار موظف است مقررات جاری شرکت در ارتباط با امور اداری و حضور و غیاب کارکنان و سایر ضوابط مربوطه را رعایت نماید و همچنین با هزینه خود جهت کارکنان بخش رادیولوژی از لباس متحدالشکل و کارت شناسایی مورد تایید شرکت تهیه نماید و مسئولیت اداری و حقوقی ناشی از اجرای مدیریت، ارائه خدمات و عملکرد نیروهای بکارگیری شده به عهده بهره‌بردار خواهد بود. ضمناً نصب کارت اتیکت شناسائی توسط کارکنان بهره‌بردار الزامی است.

**24** کارکنان بهره بردار موظفند در تمام ایام هفته در شیفت‌های صبح و بعداز ظهر نسبت به انجام خدمات موضوع مزایده اقدام نمایند.

**25** بهره‌بردار ملزم به اجرای کامل مفاد قانون کار و تأمین اجتماعی نسبت به کلیه کارکنان خود می‌باشد. پرداخت کلیه حقوق و مزایای مستمر و غیرمستمر که بر اساس قوانین مربوط به کارکنان بهره‌بردار تعلق می‌گیرد به عهده بهره‌بردار خواهد بود و شرکت هیچگونه رابطه استخدامی با کارکنان بهره بردار و مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت. همچنین بهره‌بردار ملزم است حداکثر بیست و پنج الی پایان هر ماه کلیه حقوق و مزایای کارکنان خود را (اعم از اضافه کاری، تعطیل کاری، شب کاری و سایر مزایا) به طور کامل به حساب افتتاحی نامبردگان به صورت انفرادی واریز و ضمن بیمه نمودن کارکنان خود نزد سازمان تأمین اجتماعی، حق بیمه مقرر را به ترتیب ماده 28 قانون مذکور بصورت کامل پرداخت نموده و ماهیانه نسخه ای از لیست حقوق و بیمه پرداخت شده کارکنان خود را به همراه کپی فیش پرداختی به امور اداری ارائه نماید و در پایان قرارداد مفادحساب مالیاتی و بیمه را تسلیم نماید. در این خصوص در صورت تأخیر احتمالی در دریافت مطالبات از شرکت بهره بردار موظف به اجرای کامل این بند و نیز اجرای موضوع مزایده می‌باشد.

**26** نیروهای به کارگیری شده توسط بهره‌بردار هیچگونه رابطه‌ای از نظر حقوقی و استخدامی با شرکت ندارند.

**27** پزشکان و کارکنان شاغل در بخش رادیولوژی نمی‌بایست هیچگونه رابطه مالی با بیماران داشته باشند، در غیر اینصورت، بهره‌بردار در مقابل شرکت مسئول بوده و موظف به جلب رضایت بیماران و جبران خسارت وارده می‌باشد در این صورت بهره‌بردار مشمول اعمال وجه التزام تعیین شده توسط شرکت گردیده و از ادامه فعالیت فرد مذکور در بخش ممانعت به عمل می‌آید.

**28** بهره‌بردار مجاز به بکارگیری کارکنان آموزشی کارآموز، دانشجوی، دستیار و ... در بخش نمی‌باشد. همچنین بهره‌بردار حق بکارگیری کارکنان مستعفی و پایان کار زده شده توسط شرکت و بهره برداران تابعه، جز با توافق شرکت در بخش را ندارد.

**29** بهره‌بردار طبق ضوابط شرکت موظف به تشکیل پرونده پرسنلی و بهداشتی (معاینات ادواری پزشکی و تندرستی) کارکنان خود بوده و می‌بایست اطلاعات مورد نیاز شرکت را پس از ابلاغ ناظر برای شرکت ارسال نماید.

#### **رعایت اصول ایمنی و بهداشتی :**

**30** مسئولیت اجرای مقررات، ضوابط ایمنی و بهداشت کار کارکنان بهره‌بردار به عهده وی بوده و شرکت هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد. در صورت بروز هر گونه حادثه، بهره‌بردار می‌بایست يك نسخه از گزارش حوادث شغلی را ظرف دو روز اداری پس از وقوع حادثه به سازمان تأمین اجتماعی ارسال و کپی آن را جهت ارائه به واحد بهداشت حرفه‌ای تحویل ناظر شرکت دهد. همچنین به لحاظ کیفری، حقوقی و نیز مجازات‌های مندرج در قانون کار، مسئولیت ناشی از این بند بر عهده بهره‌بردار بوده و واحد بهداشت حرفه‌ای شرکت صرفاً ناظر بر حسن اجرای قوانین ایمنی و بهداشتی می‌باشد.

**31** بهره‌بردار موظف به رعایت کلیه دستورالعمل‌ها و استانداردهای بهداشتی می‌باشد. در صورت عدم رعایت استانداردهای بهداشتی از طرف بهره‌بردار (طبق نظر ناظر)، شرکت رأساً اقدام و هزینه‌های مربوطه به اضافه 20% بالاسری را جزء هزینه‌های بالاسری مصوب و در حساب‌های فیمابین منظور نموده، همچنین وجه التزام ناشی از عدم انجام تعهد، از اولین پرداختی به بهره بردار کسر خواهد نمود و بهره بردار هر گونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود.

#### **هزینه ها :**

**32** کسورات قانوني متعلق به موضوع مزایده شامل بیمه تامین اجتماعی، مالیات و کلیه عوارض و غیره به عهده بهره‌بردار می‌باشد.

**33** کلیه هزینه های موضوع مزایده، بیمه مسئولیت فنی و مدنی، حقوق و مزایای کارکنان، ایاب و ذهاب، غذا، شستشوی لباس کارکنان به عهده بهره‌بردار می‌باشد.

**34** کلیه هزینه های مربوط به نظافت و رعایت مسائل بهداشتی، حمل زباله های مربوطه، سم پاشی و ... که به صورت متمرکز توسط شرکت هماهنگ می‌شود و سایر موارد مرتبط به عهده بهره‌بردار می‌باشد و هزینه های مربوطه حسب نظر شرکت پرداخت و به حساب بهره‌بردار منظور می‌گردد.

**35** هزینه های آب، برق، گاز و تلفن در صورت جداسازی (نصب کنتور اختصاصی) به عهده بهره‌بردار می‌باشد که می‌بایست براساس قبوض مربوطه و در صورت عدم تفکیک بر اساس صورتحسابی که توسط واحد تأسیسات شرکت بر اساس روال موجود محاسبه و توسط ناظر به بهره‌بردار ابلاغ می‌گردد ظرف مدت 10 روز به حساب شرکت واریز و قبض پرداخت شده آن تحویل ناظر شرکت گردد. در غیر اینصورت شرکت هزینه های مذکور را رأساً به حساب بهره‌بردار منظور و کسر خواهد نمود.

#### استفاده از فضا و تجهیزات :

**36** امکانات، تجهیزات و تأسیسات موجود در بخش رادیولوژی (پیوست) طبق لیستی که صورتجلسه گردیده و جزء لاینفک قرارداد می‌باشد و به تأیید و امضای طرفین می‌رسد و بهره‌بردار از کمیت و کیفیت آنها به طور دقیق آگاه شده است به رسم امانت جهت انجام موضوع مزایده در اختیار بهره‌بردار گذاشته می‌شود و در پایان همکاری می‌بایست از سوی بهره‌بردار به صورت صحیح و سالم تحویل شرکت گردد.

**37** تأمین کلیه دستگاه ها، امکانات و تجهیزات لازم جهت تجهیز بخش و اجرای موضوع مزایده به عهده بهره‌بردار می‌باشد و بهره‌بردار متعهد گردید با توجه به نیاز و با تأیید شرکت تجهیزات مورد نیاز را خریداری نماید. لازم به ذکر است در پایان قرارداد و یا در صورت عدم ادامه همکاری، شرکت مخیر است دستگاه‌ها و تجهیزات بهره‌بردار را به قیمت کارشناسی (نظر کارشناس رسمی دادگستری) خریداری و یا نسبت به عودت آن به بهره‌بردار اقدام نماید.

**38** تأمین سایر دستگاه ها و تجهیزات مورد نیاز بخش با شرح مشخصات، که بهره‌بردار موظف است مستندات مربوط به مشخصات فنی و ارزش ریالی تجهیزات و دستگاه هایی که جهت اجرای موضوع مزایده در شرکت تجهیز می‌نماید را در پاکت (ب) شرایط شرکت در مزایده قرار دهد.

**39** بهره‌بردار موظف به تهیه و تأمین کلیه تجهیزات اداری مورد نیاز (کامپیوتر، پرینتر، میز، صندلی و ...) می‌باشد. بهره‌بردار موظف است لیست کلیه تجهیزات و اثاثیه اداری مورد نیاز و مورد استفاده خود را با درج مشخصات فنی و درج تعداد به صورت تفکیک شده تهیه نموده و به نماینده شرکت (سرجمدار اموال) ارائه نماید. در زمان تسویه حساب و تخلیه، لیست ارائه شده به نماینده شرکت، مبنا و ملاک قرار خواهد گرفت.

**40** مسئولیت حفاظت از کلیه اموال، مواد و تجهیزات موجود در محل موضوع مزایده به عهده بهره‌بردار بوده و شرکت در این خصوص هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

**41** بهره‌بردار موظف به انجام تعمیرات کلی و جزئی تجهیزات پزشکی (تحت نظارت ناظر فنی و واحد تجهیزات پزشکی شرکت) و رعایت برنامه زمانبندی سرویس های دوره ای و پیشگیرانه کالیبراسیون که توسط واحد تجهیزات پزشکی اعلام می‌گردد و عقد قرارداد جهت انجام موارد فوق با شرکت های مورد تأیید واحد تجهیزات پزشکی شرکت می‌باشد. در صورت

عدم رعایت موارد فوق شرکت راساً اقدام و هزینه های مربوطه به اضافه 20% بالاسری از حساب بهره‌بردار کسر خواهد نمود.

42) بهره‌بردار موظف به بکارگیری تجهیزات بخش طبق استانداردهای تعریف شده و تحت نظر ناظر شرکت می باشد. بدیهی است پذیرش بیماران بیش از ظرفیت و استانداردهای تعریف شده تجهیزات ممنوع می باشد و شرکت حق دارد درآمد ناشی از پذیرش بیماران بیش از ظرفیت استاندارد را به بهره‌بردار پرداخت ننماید و ایشان حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نمایند.

43) در صورتی که بهره‌بردار بخواهد تجهیزات سرمایه ای جدیدی را به شرکت وارد نماید، لازم است قبلاً مراتب را به اطلاع شرکت رسانده و در صورت تأیید شرکت اقدام نماید.

44) بهره‌بردار در طول اجرای قرارداد حق انتقال هیچ یک از تجهیزات تحویلی را به خارج از شرکت مگر در موارد ضروری جهت انجام تعمیرات با مجوز کتبی و در قالب دستورالعمل های جاری شرکت را ندارد.

45) بهره‌بردار بدون جلب موافقت شرکت حق هیچ گونه تغییر در فضا که در اختیارش قرار گرفته را ندارد و در صورت عدم رعایت این موضوع مسئول جبران خسارت وارده به شرکت حسب نظر ناظر خواهد بود.

46) تعمیرات و رفع خسارات وارد شده به فضای فیزیکی محل انجام موضوع مزایده به عهده بهره‌بردار می باشد در غیر اینصورت تعمیرات و رفع خسارات توسط شرکت انجام و هزینه مربوطه بعلاوه 20% بالاسری به حساب بهره‌بردار منظور و از مطالبات بهره‌بردار کسر خواهد گردید.

47) بهره‌بردار ملزم به رعایت کلیه تعهدات قید شده در شرایط مزایده و قرارداد می باشد. در صورت عدم اجرای هر یک از مفاد مزایده یا قرارداد از سوی بهره‌بردار، شرکت می تواند علاوه بر اعمال وجه التزام عدم رعایت تعهدات قراردادی، بدو با ارسال اخطار کتبی و دادن مهلت حداکثر 10 روزه از بهره‌بردار درخواست رفع نواقص یا اجرای کامل مفاد قرارداد را نماید. در صورتی که حسب گزارش ناظر ظرف مهلت مقرر، بهره‌بردار به تعهدات خود عمل نکند و نیز در صورت تکرار تخلفات قراردادی، شرکت می تواند علاوه بر اعمال وجه التزام ناشی از عدم رعایت تعهدات قراردادی، بدون طرح دعوی و اخذ رأی از مراجع قضایی، نسبت به فسخ یکجانبه قرارداد و اداره اجرای موضوع مزایده به نحو مقتضی اقدام نماید. بدیهی است در این صورت، سپرده حسن اجرای قرارداد نیز به نفع شرکت ضبط می گردد و بهره‌بردار ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود. ضمناً پس از دریافت اعلام فسخ از سوی شرکت، بهره‌بردار ظرف یک هفته موظف به تخلیه و تحویل محل موضوع مزایده به شرکت می باشد. در غیر اینصورت شرکت بر اساس صورتجلسه تنظیمی توسط واحد حراست و پلیس مستقر در شرکت، نسبت به تخلیه محل موضوع مزایده و واگذاری آن به غیر اقدام نموده و از این حیث هیچگونه مسئولیتی متوجه شرکت نمی گردد.

48) جدول وجه التزام مربوط به عدم رعایت تعهدات قراردادی به پیوست و جزء لاینفک مزایده می باشد. بدیهی است در صورت گزارش ناظر مبنی بر عدم رعایت تعهدات قراردادی از سوی بهره‌بردار، وجه التزام متعلقه از مطالبات بهره‌بردار یا تضمین حسن اجرای قرارداد، به نفع شرکت کسر می گردد. ضمناً شرکت مجاز می باشد علاوه بر مبالغ مذکور، 20% بعنوان بالاسری را نیز از محل تضامین حسن اجرای قرارداد و یا مطالبات بهره‌بردار به نفع خود ضبط و کسر نماید.

#### شرایط عمومی مزایده :

1) شرکت کنندگان جهت دریافت فرم و شرایط شرکت در مزایده جهت دریافت اسناد مزایده به آدرس [sadrhospital.ir](http://sadrhospital.ir) مراجعه نمایند.

2) شرکت با رعایت آیین نامه معاملات خود در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات مختار می باشد.

3) هرگونه شرط در پیشنهاد قیمت مورد قبول شرکت نبوده و در صورت اعمال شرط، شرکت ضمن عدم قبول شرط و حفظ شرایط مزایده، قیمت پیشنهادی را مبنا قرار داده و صرفه و صلاح خود را لحاظ خواهد نمود.

4) به پیشنهادات مبهم، بدون سپرده، مخدوش و ناخوانا و یا ارائه پس از مهلت اعلام شده ترتیب اثر داده نشده و پیشنهادهای مذکور باطل می باشد و شرکت کننده حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود.

5) شرکت کنندگان موظف می باشند مبلغ 700.000.000 ریال (هفتصد میلیون ریال) را به عنوان سپرده شرکت در مزایده از طرق ذیل تهیه و ضمیمه مدارک نمایند.

1-5- واریز نقدی به حساب جاری شماره 33036718 به نام شرکت گروه پزشکی حکمت نزد بانک رفاه کارگران شعبه بلوارکد 107 به نام و یا

2-5- چک بین بانکی در وجه حساب جاری شماره 33036718 به نام شرکت گروه پزشکی حکمت نزد بانک رفاه کارگران شعبه بلوارکشاورز کد 107 و یا

3-5- ارائه ضمانتنامه بانکی به نام شرکت شرکت گروه پزشکی حکمت به شرح اطلاعات ذیل :

\* اطلاعات لازم جهت اخذ ضمانتنامه بانکی

1) نام کامل شرکت : شرکت گروه پزشکی حکمت

2) شماره ثبت : 96205

3) کد اقتصادی : 411115494719

4) شناسه ملی : 10101402660

5) تاریخ ثبت : 1371/12/26

6) محل ثبت : تهران

7) کد پستی : 1593666594

8) تلفن ثابت : 42614 داخلی 300 و 306 واحد مدیریت

9) شماره شبای ذینفع : IR 900130100000000033036718

10) حساب جاری بانکی شرکت : شماره **33036718** نزد بانک رفاه شعبه بلوارکشاورز کد 107

تبصره 5 : ارائه سپرده شرکت در مزایده به روش های بند 1-5 و 2-5 مطابق جدول ارزیابی به عنوان امتیاز محسوب می گردد.

6) تمامی صفحات شرکت در مزایده و پیشنهاد قیمت در خصوص اشخاص حقیقی می بایست توسط خود شخص امضاء و اثر انگشت و در خصوص اشخاص حقوقی توسط صاحب امضاء مجاز شرکت (بر اساس آخرین تغییرات روزنامه رسمی شرکت) امضاء و مهر شود.

7) شرکت کنندگان موظف هستند مدارک خود را به ترتیب زیر و حداکثر تا ساعت 16:00 روز چهارشنبه مورخ 1400/07/14 به دبیرخانه تحویل و رسید آن را دریافت دارند :

**الف - پاکت (الف) شامل :**

ضمانتنامه، چک بین بانکی و یا اصل رسید واریز وجه مربوط به سپرده شرکت در مزایده (موضوع بند 5 شرایط عمومی مزایده)

**ب - پاکت (ب) شامل :**

1) فتوکپی شناسنامه و کارت ملی (اشخاص حقیقی) / صاحبان امضاء مجاز باشد (اشخاص حقوقی)

2) فتوکپی مجوزهای قانونی مرتبط با موضوع مزایده (اصل مجوز می بایست پس از یکماه از تاریخ انعقاد قرارداد به شرکت ارائه گردد)

3) اظهارنامه ثبت شرکت، اساسنامه، آگهی تأسیس و روزنامه رسمی شامل آخرین تغییرات و معرفی صاحبان امضاء مجاز شرکت (توضیحاً اینکه چنانچه شرکت به لحاظ مدیریتی تغییراتی داشته و در مرحله اقدام اداری و قانونی در اداره ثبت شرکت ها می باشد، می بایست مستندات مربوطه ضمیمه گردد)

4) مدارک تحصیلی شرکت کننده (متخصص رادیولوژی یا کارشناس) و سایر مدارک مرتبط با موضوع مزایده برای اشخاص حقیقی و نماینده شخص حقوقی



- 5) ارائه مدارك علمي، تحقيقاتي، پژوهشي و گواهي هاي مرتبط براي متقاضی شرکت در مزایده
- 6) سوابق کاري (قراردادهای مرتبط) با ذکر مشخصات محل های ارائه خدمات و گواهی حسن انجام کار از مؤسسات (به نام شرکت کننده در مزایده)
- 7) مشخصات تجهیزات و دستگاه ها جهت اجرای موضوع مزایده (موضوع بند 42 شرایط مزایده) به همراه مستندات و مشخصات فنی دستگاه ها و ارزش ریالی آنها
- ارائه مدارك به شرح موارد و جدول ذیل جهت ارزیابی به عنوان امتیاز در نظر گرفته خواهد شد و می بایست در پاکت (ب) قرار گیرد.**
- ارائه گواهی حسن انجام کار از مؤسسات (به نام شرکت کننده در مزایده) و شرکت های معتبر و مشابه و سوابق کاري در مراکز درمانی (به نام شرکت کننده) با ذکر مشخصات محل های ارائه خدمات و نیز قراردادهای مربوطه به همراه شماره تماس و آدرس محل های فعالیت جاری و سه سال قبل جهت بازدید (شرکت در انتخاب محل بازدید و ارزیابی مختار می باشد)
  - ارائه مانده حساب بانکی (معدل سه ماهه) به همراه صورتحساب منتهی به تاریخ برگزاري مزایده
  - گردش حساب ماهانه (سه ماهه آخر) منتهی به تاریخ برگزاري مزایده
  - ارائه مالیات های پرداخت شده پنج سال قبل (برگ قطعی عملکرد) به همراه اظهار نامه مالیاتی 3 سال قبل
  - مفاسحاسب های مالیاتی و بیمه ای قراردادهای قبلی
  - ارائه گواهی های مربوط به سوابق علمی، پژوهشی و مسئولیت فنی واحدا دیولوژی
  - گواهی کیفیت و رتبه بندی (ایزو و ...)

ردیف	کلیات پارامترهای ارزیابی	امتیاز
1	نوع شخصیت (حقیقی یا حقوقی)	4
2	سابقه تأسیس اشخاص حقوقی و سابقه اخذ مجوز مطب اشخاص حقیقی	12
3	سابقه کار مرتبط (به استناد قراردادهای ارائه شده)	7
4	سابقه حسن انجام کار (به ازاء گواهی های ارائه شده)	6
5	مدارك متخصص (متخصص رادیولوژی 5 یا کارشناس 3 امتیاز)	5
6	ارائه سابقه کار علمی و مسئولیت واحد رادیولوژی	8
7	ارزیابی توان مالی (مانده حساب یا معدل 3 ماهه منتهی به تاریخ مزایده) و گردش حساب سه ماهه آخر و ارائه فیش واریز سپرده شرکت در مزایده بصورت نقدی	26
8	ارائه اظهارنامه مالیاتی 3 سال قبل و برگه مالیات عملکرد قطعی 5 سال قبل	4
9	ارزیابی توان فنی (محل فعالیت جاری و سال قبل) (مدیریت و نظم و انضباط کاری، کیفیت کار، رعایت قانون کار و تأمین اجتماعی نسبت به کارکنان، داشتن قرارداد جاری یا مطب فعال، کیفیت تجهیزات فنی پیشنهادی، نحوه اجرای کار و کیفیت تجهیزات کار جاری)	28
<b>جمع کل:</b>		<b>100</b>

حداقل امتیاز های مورد تأیید از جمع کل امتیازات ارزیابی: کسب حداقل 60 درصد از جمع کل امتیازات ارزیابی (ردیف 1 الی 9) از سوی برنده مزایده الزامی است.

حداقل امتیاز توان فنی مورد تأیید: کسب حداقل 50% امتیازات فنی بند (9) جنول فوق از سوی برنده مزایده الزامی است.

نرخ مؤثر: 25 درصد

✳ با توجه به اینکه امتیازات ارزیابی بر اساس مستندات ارائه شده متقاضیان در پاکت (ب) محاسبه می گردد، لذا عدم ارائه مستندات تأثیرگذار در ارزیابی بهره بردار به عنوان فقدان آن مدرک محسوب شده و ارائه آن بعد از اتمام مهلت مزایده طبق شرایط مزایده قابل قبول نمی باشد.



✱ کلیه مستندات ارائه شده استعلام می‌گردد و در صورت احراز خلاف واقع بودن آن نسبت به حذف شرکت‌کننده در مزایده اقدام می‌گردد.

### ج - پاکت (ج) شامل :

برگه شرایط شرکت در مزایده و فرم پیشنهاد قیمت (به صورت حروف و رقم حاوی هزینه های مربوطه)

### د - پاکت الف، ب و ج در پاکت (د) قرار گرفته و به مهر دبیرخانه شرکت مهور شده و رسید می‌شود.

8) بازگشایی پاکت مرحله اول در روز شنبه مورخ 1400/07/17 ساعت 11:00 صبح در دفتر مدیرعامل انجام خواهد شد. لازم به ذکر است که بازگشایی پاکت به ترتیب پاکت د، الف، ب و ج انجام می‌گردد و در صورت وجود نقص در هر پاکت، پاکت بعدی مفتوح نخواهد شد. پس از انجام ارزیابی فنی و بازرگانی، پاکت پیشنهاد قیمت (پاکت ج) متقاضیان واجد شرایط در جلسه کمیسیون معاملات بازگشائی و براساس نرخ تراز شده و نظر شرکت، برنده مزایده انتخاب می‌گردد.

9) پس از بازگشایی پاکت، تعیین برنده و تنظیم صورتجلسه، شرکت نسبت به استرداد سپرده نفرات چهارم به بعد اقدام و پس از عقد قرارداد با نفر برنده نسبت به استرداد سپرده نفرات دوم و سوم اقدام می‌شود و سپرده نفر اول نیز پس از انعقاد قرارداد و ارائه تضمین حسن اجرای قرارداد مسترد خواهد شد. در صورت انصراف برنده مزایده، مبلغ سپرده ایشان به نفع شرکت ضبط و در صورت صلاحدید شرکت، با نفر بعدی قرارداد منعقد می‌شود. مقررات فوق درخصوص انصراف (ضبط سپرده) در رابطه با سایر نفرات شرکت کننده نیز اجرا می‌گردد.

**تبصره 6 :** در هر صورت شرکت حداکثر ظرف مدت یکماه نسبت به انعقاد قرارداد با نفر اول یا در صورت انصراف و عدم رعایت شرایط مزایده نسبت به ضبط سپرده ایشان و ادامه فرایند با نفر دوم و سوم اقدام می‌نماید. در غیر اینصورت پس از دو ماه از زمان بازگشایی پاکت، نسبت به آزاد سازی سپرده شرکت در مزایده اقدام می‌گردد.

10) چنانچه شرکت‌کنندگان قصد انصراف از مزایده را داشته باشند می‌بایست درخواست خود را به صورت مکتوب و تا یک روز قبل از تاریخ بازگشایی پاکت به دبیرخانه شرکت تحویل نمایند. بدیهی است در صورتی که استرداد پاکت منجر به ابطال مزایده گردد، مبلغ سپرده شرکت در مزایده پس از کسر هزینه آگهی به وی مسترد خواهد شد.

11) برنده مزایده می‌بایستی در هنگام انعقاد قرارداد، تضامین لازم به شرح بندهای 1-11، 2-11 و 3-11 را تحویل امور مالی شرکت دهد. لازم به ذکر است تحویل محل اجرای موضوع مزایده به برنده مزایده بعد از ارائه تضامین مذکور و تأیید امور مالی شرکت امکان پذیر می‌باشد. ضمناً تضامین مربوطه بعد از اتمام قرارداد و ارائه مفاصحساب از سازمان تأمین اجتماعی، امور مالیاتی و همچنین فرم تسویه حساب با کلیه کارکنان بهره بردار که در مدت قرارداد در بخش رادیولوژی شرکت فعالیت می‌نموده‌اند و تأیید ناظر به بهره‌بردار مسترد خواهد شد.

11-1- از هر پرداخت کارکرد ماهانه 10 درصد بابت تضمین حسن اجرای قرارداد کسر و در پایان قرارداد، پس از تأیید ناظر مسترد می‌گردد.

11-2- یک فقره چک معادل 30.000.000.000 ریال بابت تضمین تخلیه محل اجرای موضوع مزایده

11-3- در صورتی که اقلام و یا وسائلی به صورت امانی در اختیار بهره بردار قرار گیرد معادل ارزش ریالی آن یک فقره چک دریافت می‌گردد.

12) شرکت‌کنندگان در مزایده موظف می‌باشند درخصوص اجرای موضوع مزایده مطالعه نموده و ضمن علم و آگاهی از آن کلیه موارد را در مبلغ پیشنهادی لحاظ و پیش بینی نمایند. فلذا هیچ‌گونه تغییری در مبلغ ارائه شده و ادعای عدم اطلاع از موضوع مزایده پس از ارائه پیشنهاد قیمت، تحت هیچ عنوان پذیرفته نخواهد شد.

13) برنده مزایده اقرار و اعلام نمود که هیچ‌گونه وجهی به عنوان سرقتی به شرکت پرداخت ننموده است و هیچ گونه ادعایی نیز در آینده نخواهد داشت.

14) شرکت کارکنان شرکت و بستگان آنها شامل درجه اول و درجه دوم در مزایده ممنوع می‌باشد.

15) شرایط عمومی و اختصاصی شرکت در مزایده جزء لاینفک قرارداد فیما بین می‌باشد.

16) برنده مزایده حق واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع مزایده به غیر تحت هر عنوان اعم از وکالت، نمایندگی، وکالت و غیره و همچنین تغییر کاربری موضوع مزایده را ندارد.

17) متقاضیان می‌توانند سؤالات خود در خصوص موضوع و شرایط مزایده را با واحد مدیریت با شماره تلفن 42614 داخلی 300 یا 306 در میان بگذارند.

اینجانب/ اینجانبان ..... با عنوان .....  
..... کلیه شرایط شرکت در مزایده را مطالعه نموده و با قبول  
شرایط، نسبت به امضاء ذیل آن اقدام نموده‌ام. ضمناً برگ پیشنهاد قیمت مهر و امضاء شده توسط اینجانب پیوست می‌باشد.  
تذکر: کلیه مکاتبات شرکت در صورت نیاز به آدرس قید شده در فرم پیشنهاد قیمت که حکم اقامتگاه قانونی دارد ارسال و  
ابلاغ می‌شود. چنانچه این محل تغییر کند، متقاضی متعهد است محل جدید خود را به شرکت اطلاع دهد. در غیر این صورت  
هر گونه مکاتباتی از طرف شرکت به اقامتگاه مذکور ارسال شود ابلاغ شده و قانونی تلقی می‌گردد و هیچگونه اعتراضی  
از طرف متقاضی پذیرفته نمی‌شود.

فرم پیشنهاد قیمت مزایده دو مرحله ای بهره‌برداری از محل بخش رادیولوژی  
بیمارستان صدر (به آفرین)

اینجانب/اینجانبان ..... نام .....  
..... شرکت ..... ثبت شده به شماره .....  
..... دارای کد اقتصادی به شماره ..... به موجب آخرین آگهی  
..... مندرج در روزنامه رسمی شماره ..... و برگ نمایندگی شماره ..... مورخ  
..... تلفن ثابت ..... تلفن همراه .....  
..... به نشانی: .....

.....  
..... با بازدیدي که از محل به عمل آورده ام  
و با اطلاع کامل از تمامی شرایط شرکت در مزایده، پیشنهاد می‌نمایم که :  
عملیات موضوع مزایده فوق را بر اساس شرایط و مندرجات در اسناد و مدارک مزایده پیمان :  
نسبت سهم بهره بردار :

درصد به عدد ..... : و به حروف .....  
نسبت سهم شرکت :

درصد به عدد ..... : و به حروف .....

از عملکرد ماهیانه بخش رادیولوژی بابت سهم شرکت اعلام می‌دارم.

تذکر : مجموع درصد سهم بهره بردار و شرکت نباید بیشتر از 100 باشد .

. در ضمن متعهد می‌گردم:

1- از هر پرداخت کارکرد ماهانه 10 درصد بابت تضمین حسن اجرای قرارداد کسر و در پایان قرارداد، پس از تایید ناظر مسترد گردد.

2- از هر پرداخت به بهره بردار ، کسورات قانونی (5 درصد بیمه- ماده 38) با آخرین قسط پرداختی، طبق مقررات بیمه کسر گردد. پس از ارایه مفاد حساب تامین اجتماعی از سوی بهره بردار مسترد می‌گردد.

3- يك فقره چك معادل 30.000.000.000 بابت تضمین تخلیه محل اجرای موضوع مزایده

4- در صورتی که اقلام و یا وسائلی به صورت امانی در اختیار بهره بردار قرار گیرد معادل ارزش ریالی آن يك فقره چك تحویل امور مالی نمایم.

در صورت برنده شدن متعهد می‌گردم حداکثر ظرف مدت يك هفته از تاریخ ابلاغ شرکت به وسیله پست سفارشی یا ابلاغ کتبی به آدرس فوق‌الذکر با حضور در امور قراردادهای شرکت ، نسبت به امضاء قرارداد اقدام نمایم، در صورت عدم مراجعه ظرف مهلت مذکور شرکت حق خواهد داشت نسبت به ضبط سپرده شرکت در مزایده به نفع خود مبادرت نماید و ضمن قبول این موضوع، حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمودم.

مهر و امضاء شخص

حقوقی

فرم پیشنهاد قیمت مزایده دو مرحله ای بهره‌برداری از محل بخش رادیولوژی  
بیمارستان صدر (به آفرین)

